

Üniversiteler, idari personelin 657 Sayılı Kanun'a, akademik personelin ise 2547 ve 2914 Sayılı Kanunlara tabi olduğu ikili ve karmaşık bir insan kaynakları yapısına sahiptir. Rektörlüklerin ve Personel Daire Başkanlıklarının "akademik özerklik" veya "yerleşik teamüller" diyerek yaptığı küçük bir usul hatası; doğrudan Danıştay iptalleriyle, milyonlarca liralık tazminat davalarıyla ve yöneticilere çıkan Sayıştay zimmetiyle (maaş haczi) sonuçlanmaktadır.

Üniversiteniz akademik ve idari personel işlemlerinde aşağıdaki ölümcül hukuki ve mali tuzaklara düşmediğine emin mi?

1. AKADEMİK ATAMA İLANLARI VE JÜRİ İHLALLERİ (ATAMA İPTALLERİ)

- Soru:** Profesör, Doçent veya Dr. Öğretim Üyesi kadroları için ilana çıkarken, şartların "kişiye özel" olmadığını kanıtlatabiliyor musunuz? Atama jürilerini oluştururken, aday ile jüri üyesi arasında "husumet" veya "menfaat çatışması" olup olmadığını resmi olarak denetliyor musunuz?
- Gizli Risk:** İdari yargının üniversitelerde en çok iptal ettiği işlemler akademik atamalardır. İlanda yer alan spesifik bir çalışma alanının sadece tek bir adayı işaret etmesi veya jüri üyelerinden birinin adayla daha önce davalık olması (objektiflik ihlali), atamanın Danıştay tarafından anında iptal edilmesine yol açar. İptal edilen atama sonrası, haksızlığa uğrayan diğer adaylar üniversiteye ve atamaya imza atan Rektörlüğe "Hizmet Kusuru" nedeniyle ağır manevi ve maddi tazminat davaları açar. Bu davaları baştan engelleyecek yasal kalkanı nasıl oluşturmalısınız?

2. AKADEMİK TEŞVİK VE EK DERS ÖDEMELERİNDE SAYIŞTAY ZİMMETİ

- Soru:** Akademik personelin sunduğu "Akademik Teşvik" dosyalarını veya Fakülte Sekreterliğinden gelen "Ek Ders Puantajlarını" sadece kağıt üzerinde mi onaylıyorsunuz, yoksa yayınların geçerliliğini ve ders saatlerinin yasal sınırlarını (gece/gündüz ayrımı) çapraz kontrole tabi tutuyor musunuz?
- Gizli Risk:** Sayıştay denetimlerinin üniversitelerde en çok "Kamu Zararı" çıkardığı alan akademik teşvik ve ek ders ödemeleridir. Şartları taşımayan (örneğin yağmacı dergilerde yayın yapan) bir akademisyene teşvik ödenmesi veya fiilen yapılmayan bir dersin puantaja işlenmesi durumunda; fazladan ödenen tüm paralar faiziyle birlikte bordroyu hazırlayan Mutemetten, Fakülte Sekreterinden (Gerçekleştirme Görevlisi) ve Dekandan (Harcama Yetkilisi) rücu edilir. Kendi cebinizden ödememek için bu hesaplamaları Sayıştay normlarına nasıl uydurmalısınız?

3. DİSİPLİN SORUŞTIRMALARINDA USUL VE YETKİ GASPI

- Soru:** Bir akademisyene (2547 S.K.) veya idari personele (657 S.K.) disiplin cezası verirken, soruşturmacının (muhakkikin) unvanının şüpheliden daha üst düzeyde olmasına dikkat ediyor ve savunma sürelerini kanunlarına göre ayrı ayrı işletiyor musunuz?
- Gizli Risk:** Üniversitelerdeki en büyük karmaşa, akademik ve idari personelin disiplin yönetmeliklerinin birbirine karıştırılmasıdır. Bir profesörü soruşturmak için bir doçenti muhakkik atarsanız, bu "Yetki Gaspi"dır ve ceza mahkemeden usulden döner. Suçlu personel (örneğin intihal yapan veya mobbing uygulayan kişi) cezasız kalırken, usul hatası yapan Dekan veya Rektör Yardımcısı hakkında "Görevi İhmal" soruşturması açılır. Mahkemeden dönmeyecek kusursuz bir disiplin süreci nasıl kurgulanır?

ŞAHSİ İFLASTAN VE ZİMMETTEN KORUNMAK İÇİN BİLGİ YATIRIMI

Eğer yukarıdaki soruların çözüm yollarını ve yasal prosedürlerini tereddütsüz bir şekilde bilmiyorsanız, kurum bütçesi ve şahsi malvarlığınız her an devasa bir risk altındadır. Bu krizleri mahkeme salonlarında veya Sayıştay sorgularında değil, uzmanlardan öğrenmek zorundasınız.

Üniversitenizin İK, Hukuk ve Akademik Yönetim kadrolarının bu keskin prosedürlere kusursuz uyum sağlaması ve şahsi risklerini sıfırlaması için gereken tüm yasal stratejiler, Vizyonder **"2547 ve 2914 Sayılı YÖK Personel Kanunu Eğitimi"***nde uygulamalı olarak öğretilmektedir. Hukuki risklerinizi bitirmek ve kurumunuza özel eğitim planlaması yapmak için Vizyonder mevzuat uzmanlarına hemen ulaşın.

VIZYONDER EĞİTİM DANIŞMANLIK VE TEKNOLOJİ A.Ş.

İSTANBUL	:	Meşrutiyet Mahallesi, Kodaman Sokak, Bahar Apartmanı No:6 Daire:7 Nişantaşı - Şişli / İSTANBUL
ANTALYA	:	Etiler Mah. Evliya Çelebi Cad. No:23 /106 Muratpaşa / Antalya
MERSİS NO	:	0925131571200001
İLETİŞİM	:	0.212 232 2016
GSM	:	0.545 335 2016
Eposta	:	bilgi@vizyonder.org.tr
TİCARET SİCİL NO	:	142629
KURUMLAR V.D.:	:	9251315712
Faks:	:	0.850 811 2016
	:	0.545 332 2016